

Programme de formation

BTS Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social

2021-2023

La formation de Technicien Supérieur de Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social est effectuée sur deux ans en rythme alterné, à raison de 1350 h dispensées par le Centre de Formation Aurillac Formation Com. Le **BTS SP3S** forme des professionnels qui exercent des fonctions administratives et de gestion dans des établissements médicaux et sociaux. Ils mettent leurs compétences techniques et relationnelles au service de publics demandeurs de soins, de services, de prestations sociales. Ils analysent les demandes et les besoins, permettent l'accès aux droits, proposent des services et prestations et savent animer une équipe. Le technicien supérieur SP3S est l'interlocuteur privilégié de l'utilisateur. Il analyse ses besoins, lui propose des prestations et des services adaptés, assure la gestion de son dossier.

Il travaille en étroite collaboration avec les professionnels de la santé, les travailleurs sociaux et les partenaires institutionnels. Selon les secteurs et les établissements, les dénominations d'emploi peuvent changer, on retiendra par exemple :

- Gestionnaire conseil dans les organismes de protection sociale
- Responsable de secteur en service d'aide à domicile
- Coordonnateur d'activités sociales auprès de l'enfance, de la personne âgée, handicapée, de la famille,
- Assistant médical dans les centres de lutte contre le cancer
- Assistant aux délégués à la tutelle
- Coordonnateur de secrétariats de services médicaux et d'accueil - Conseiller d'action sociale dans les organismes de protection complémentaire....

En fin de formation le stagiaire doit être capable :

- de mettre ses compétences techniques, administratives et relationnelles au service de publics demandeurs de soins, de services ou de prestations sociales.
- de procéder à l'analyse des besoins, de permettre l'accès aux droits, de proposer des services et des prestations et d'organiser et gérer leur mise en œuvre

Les deux finalités de cette formation sont une insertion professionnelle rapide et la réussite du parcours de formation pour l'acquisition du diplôme de niveau III.

Durée : 1350 heures

Horaires : 8h00-12h00 13h30-17h30 sur 4 jours par semaine soit 32h

Date : cf planning joint en début de formation

Effectif : jusqu'à 15 stagiaires maximum

Modalités et délai d'accès : pour vous inscrire, vous devez télécharger le dossier d'inscription sur le site internet ou nous en faire la demande par téléphone (0471637285). Ce dossier d'inscription doit nous être retourné complété **avant le 7/09/2021** (début de la formation). L'inscription en apprentissage est définitive lorsqu'un contrat d'apprentissage est signé. Le délai pour signer un contrat d'apprentissage est de 3 mois après le démarrage de la formation.

Lieu de formation : dans les locaux d'Aurillac Formation Com 2 rue Nicéphore Niepce 15000 Aurillac

Profils des stagiaires

- Jeunes de moins de 30 ans (contrat d'apprentissage) et au-delà de 29 ans : les apprentis préparant un diplôme ou titre supérieur à celui obtenu, les travailleurs handicapés (sans limite d'âge), les personnes ayant un projet de création ou de reprise d'entreprise.

Prérequis

- Les stagiaires devront être titulaires d'un baccalauréat général, technologique ou professionnel et satisfaire à un entretien professionnel (entretien de motivation).

Objectifs pédagogiques

Le stagiaire devra :

- **Être capable d'acquérir une culture générale et améliorer son expression française**
 - Être capable d'appréhender et réaliser un message écrit :
 - Être capable de respecter les contraintes de la langue écrite
 - Être capable de synthétiser des informations
 - Être capable de répondre de façon argumentée à une question posée en relation avec les documents proposés en lecture
 - Être capable de communiquer oralement (savoir s'adapter à la situation et savoir organiser un message oral)
- **Être capable de comprendre et Interagir dans une Langue Vivante Étrangère : l'Anglais**
 - Être capable de comprendre des documents écrits
 - Être capable de réaliser des productions écrites
 - Être capable de maîtriser la compréhension de l'oral
 - Être capable d'interagir à l'oral
- **Être capable d'analyser :**
 - Les besoins et les demandes des publics des structures sanitaires et sociales, des organismes de protection sociale
 - Les prestations et services offerts par la structure et /ou les partenaires
 - Les besoins en matière de personnels (recrutements, accompagnement, formation...)
- **Être capable de concevoir :**
 - Un projet d'intervention auprès des publics, concevoir des actions pour le service, la structure
 - Des événements, des réunions de service et/ou partenariales.
- **Être capable de réaliser**
 - Un dossier de prestations
 - Une coordination des interventions d'une équipe
 - La logistique administrative et comptable du service, de la structure
 - Le développement de la qualité du service rendu
- **Être capable de s'informer, d'informer et de communiquer :**
 - Être capable de Rechercher, collecter et exploiter une documentation professionnelle
 - Être capable d'établir une relation de service auprès des différents publics
 - Être capable de présenter des résultats, de rendre compte de son activité, d'études...
- **Être capable d'évaluer :**
 - Les résultats de l'activité
 - Les personnels relevant de sa responsabilité

Contenu de la formation

- **Connaissance des structures sanitaires, sociales, médico-sociales et de la protection sociale : Institutions et réseaux**
 - Connaissance du cadre politique, juridique, financier et administratif des institutions et des réseaux
 - Histoire et analyse des politiques sanitaires et sociales
 - Domaine de compétences et modes de fonctionnement des institutions
- **Connaissance des publics**
 - Contexte socio-démographique : analyse et comparaisons
 - Éléments de psychologie-sociale : les concepts en sciences humaines (identité sociale, stigmatisation sociale, intégration sociale et exclusion)
 - Étude des liens dynamiques entre publics et institutions
- **Étude des prestations et des services :**
 - Principes fondateurs des politiques de sécurité sociale, d'aide sociale et d'action sociale
 - Les diversités des offres de prestations et de services
 - Les droits aux prestations et l'accès aux services
- **Techniques de l'information et de la communication professionnelle :**
 - Les théories et modèles de la communication
 - L'éthique et la déontologie
 - Les techniques de communication
 - Les systèmes d'information et de communication du secteur sanitaire et social
- **Les relations de travail et la gestion des ressources humaines**
 - Les organisations
 - Les relations collectives de travail
 - Les relations individuelles de travail
 - La gestion des ressources humaines
- **Techniques de gestion administrative et financière**
 - La gestion documentaire
 - Les techniques de recueil, de traitement et de stockage de l'information
 - La comptabilité financière
- **Méthodologies appliquées au secteur sanitaire et social :**
 - Introduction au recueil de données
 - Méthodes d'investigation
 - Démarche de projet
 - Démarche qualité
- **Culture générale et améliorer son expression française**
 - Présentation du module et de l'épreuve
 - Méthodologie de la synthèse
 - Méthodologie de l'écriture personnelle
 - Étude des deux thèmes publiés au Bulletin Officiel (Analyse de documents et d'auteurs, recherche documentaire, exposés autour des thèmes)
- **Langue vivante (Anglais)**
 - Comprendre une langue vivante étrangère écrite : -Être capable d'exploiter des textes abordant des problématiques commerciales, sans spécialisation ni difficultés techniques excessives et relevant de l'aire culturelle de la langue étudiée, pour se les approprier et en restituer les contenus ;
 - S'exprimer à l'oral dans une langue vivante étrangère : Être capable de présenter un court propos organisé et prendre part à un dialogue à contenu professionnel dans la langue choisie.

Répartition du nombre d'heures de formation dispensées sur deux ans :

Matière :	Intervenant :	Nb d'heures :
Culture et expression française	Mme Claire Combret	184 h
Communication Langue vivante	Mme Cécile Fabre	84 h
Institutions et réseaux	Mme Claire Combret	125 h
Publics	Mme Hélène Barrès	114 h
Prestations et services	Mme Claire Combret	145 h
Techniques de l'information et de la communication	Mme Magali Aymar	134 h
Relation de travail et GRH	Mme Claire Combret	112 h
Techniques de gestion administrative et financière	Mme Magali Aymar/Mme Hélène Barrès	169 h
Méthodologies appliquées au secteur sanitaire et social	Mme Magali AYMAR	216 h
Actions professionnelles	Mme Claire Combret	67 h
TOTAL		1350 h

Épreuves de l'examen :

Brevet de Technicien Supérieur Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social			
Épreuves Obligatoires	Coef.	Forme ponctuelle	Durée
E1: Culture générale et expression	2	Ecrite	4 h
E2: Communication Langue vivante étrangère	2	Ecrite + Orale	2 h + 20 min
E3: Gestion	4	Ecrite	3h 30 mn
E4: Publics et Institutions	5	Ecrite	4 h
E5: Techniques professionnelles	8	Pratique	5 h
E6: Soutenance de projet	5	Oral	40 mn
Épreuve facultative			20 min + 20 min
EF1: Langue vivante étrangère II		Orale	

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

Magali Aymar, Formatrice salariée (directrice)

Matières enseignées : Techniques de l'information et de la communication, gestion administrative et méthodologies appliquées au secteur sanitaire et social
Diplômes : Maîtrise Sciences Économique et Sociale, DESS Ingénierie Économique et sociale des politiques territoriales
Expérience de 17 ans dans l'enseignement

Hélène Barrès, Formatrice salariée

Matières enseignées : Publics et gestion financière
Diplômes : DEUG Sciences Humaines
Expérience de 10 ans en tant que responsable d'une agence de téléphonie mobile
Expérience de 14 ans dans l'enseignement

Claire Combret, Formatrice salariée (Responsable pédagogique de la formation BTS SP3S)

Matières enseignées : Culture générale et expression, Prestations et services, Institutions et réseaux, les relations de travail et la Gestion des Ressources Humaines, actions professionnelles
Diplômes : Maîtrise de Lettres Modernes, Licence Professionnelle GRH
Expérience en tant que Technicienne RH et Responsable de paie et de la gestion administrative du personnel de 6 ans.
Expérience de 1 an dans l'enseignement.

Cécile Fabre, Formatrice vacataire

Matières enseignées : Anglais
Diplômes : Maîtrise (niveau) Langues Étrangère Appliquées, anglais-allemand, spécialité Sciences et Techniques, Clermont-Ferrand
Depuis octobre 2010 : traductrice-formatrice anglais-allemand, profession libérale.
Expérience de 2 ans dans l'enseignement

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Étude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.
- Travaux individuels ou par groupe
- Jeu de rôle
- Ordinateurs portables
- Vidéos-projecteurs

Aurillac Formation Com

2 rue Nicéphore Niepce
15000 Aurillac
Email: magali.aymar@gmail.com
Tel: 0471637285



Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Évaluation des acquis lors de l'organisation de 4 semaines de BTS blanc,
- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Dossier à réaliser Entretien avec un jury

Tarif : Formation totalement financée par les OPCO selon l'accord de branche pour les contrats d'apprentissage et pour les étudiants sous statut scolaire : 1800€ par an soit 3600€ sur les 2 ans.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Notre centre est accessible aux personnes en situation d'handicap. Il est situé au rez-de-chaussée et bénéficie de larges ouvertures. La signalétique est adaptée et claire. Votre référente handicap, Claire Combret, est à votre disposition afin de trouver des solutions.

Résultats attendus à l'issue de la formation :

Le résultat attendu est la délivrance d'un diplôme délivré par l'Éducation Nationale : le diplôme d'État BTS Services et Prestations de Secteurs Sanitaire et Social. L'organisme de formation délivrera une attestation de formation si satisfaction aux examens blancs et présence assidue à la formation.

Taux de réussite en 2021 : 100%

Possibilité de valider des blocs de compétences si la note obtenue lors de l'examen final est supérieure à 10. Vous aurez ainsi la possibilité de vous inscrire en candidat libre et ainsi de ne repasser que les blocs de compétences qui n'ont pas été validés afin d'obtenir la certification.

Équivalences et passerelles :

Enseignements communs à différents BTS tertiaires :

-Culture générale et expression

Vous pouvez décider de poursuivre vos études. Le BTS étant reconnu au niveau national, il vous permet d'intégrer les autres cursus en profitant d'équivalences. Si par exemple vous décidez de suivre une formation de bachelor, licence ou licence professionnelle, vous la rejoindrez directement en troisième année.

Suite de parcours et débouchés :

Le BTS est une formation professionnalisante qui vous permet une insertion professionnelle immédiate dès que vous êtes titulaire de votre BTS SP3S.

Débouchés :

Le titulaire du BTS Services et prestations des secteurs sanitaire et social exerce son emploi dans différentes structures publiques ou privées, notamment :

- Organismes de protection sociale (caisses de sécurité sociale, mutuelles, groupes d'assurance,
- Institutions de prévoyance...);
- Établissements et services sanitaires (structures de soins, de prévention...);

Aurillac Formation Com

2 rue Nicéphore Niepce
15000 Aurillac
Email: magali.aymar@gmail.com
Tel: 0471637285



- Établissements et services sociaux et socio-éducatifs (centre communal d'action sociale, services d'action médico-sociale, service de protection de la jeunesse...);
- Établissements et services médico-sociaux (pour enfants, personnes âgées, personnes handicapées...);
- Structures développant des services à caractère sanitaire ou social (collectivités territoriales,
- Associations et entreprises d'aide à la personne...).

Les emplois occupés relèvent principalement de la fonction publique d'État, de la fonction publique hospitalière, de la fonction publique territoriale, de conventions collectives spécifiques aux champs sanitaires et sociaux.

Suite de parcours : Poursuite d'étude en BAC +3 :

Le BTS Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social vous permet de poursuivre vos études dans l'enseignement supérieur, notamment en licence professionnelle pour une année supplémentaire dans l'enseignement supérieur. À l'obtention de votre diplôme, vous pouvez donc vous tourner vers des cursus tels que :

- la licence pro Sciences Humaines et Sociales, parcours Intervention Sociale
 - Mention "Accompagnement Social"
 - Mention "Accompagnement de Publics Spécifiques"
 - Mention "Agent de Développement local"
 - Mention "Animation"
 - Mention "Animation Professionnelle, Coordination et Développement de Projets pour l'Action Sociale, Culturelle et Socioculturelle"
 - Mention "Administration et Gestion des Organismes et Dispositifs de l'Animation Sociale et Culturelle"
 - Mention "Chargé de Projet en Solidarité Internationale et Développement Durable"
 - Mention "Coordinateur de Projets en Éducation à l'Environnement pour un Développement Durable"
 - Mention "Coordination et Développement de Projet pour les Territoires"
 - Mention "Coordination, Handicap et Vieillesse"
 - Mention "Conseil en Qualité de Vie - Vieillesse"
 - Mention "Insertion sociale et professionnelle"
 - Mention "Responsable des Services d'Accueil Petite Enfance"
 - etc.
- la licence pro Gestion des Entreprises de l'Économie Sociale et Solidaire
- la licence pro Gestion de la Protection Sociale (DEG) pour se former au management des équipes de la protection sociale

Vous pouvez aussi postuler en licence de sciences sanitaires et sociale ou un bachelor social (sur concours d'entrée, la plupart du temps). Une mention à votre BTS vous aidera à intégrer ces formations, qui vous permettront d'obtenir un diplôme de niveau II (bac+3).

Il est possible de poursuivre vos études jusqu'à l'obtention d'un diplôme de niveau I (bac+5 ou bac+6), en entrant par exemple après la licence pro en master travail social. En revanche, les cursus de BTS et de licence professionnelle ont été créés pour permettre une insertion professionnelle rapide.

Contact : Magali Aymar mail : magali.aymar@gmail.com, Tél. : 04 71 63 72 85

Aurillac Formation Com 2 rue Nicéphore Niepce 15000 Aurillac